



УТВЕРЖДАЮ

Министр образования Кузбасса

С. Ю. Балакирева

«01» июля 2023 г.

Типовое положение о музее образовательной организации Кемеровской области - Кузбасса

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение разработано на основании примерного положения о музее образовательного учреждения (школьного музея) Минобразования России от 12.03.2003 и с учётом Методических рекомендаций о создании и функционирования структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами (Приложение к письму от 09.07.2020 № 06-735).

1.2 Музей образовательной организации (также допустимо название школьный музей) – обобщающее название музеев, являющихся подразделениями образовательных организаций Кемеровской области – Кузбасса: школ, детских садов, учреждений дополнительного образования, учреждений среднего профессионального образования.

1.3 В своей деятельности музеи образовательных организаций Кемеровской области – Кузбасса руководствуются Законом Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Типовым положением о музее, работающем на общественных началах от 12 апреля 1978 года, Едиными правилами комплектования, учёта, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утверждёнными приказом Министерства Культуры Российской Федерации № 827 от 23.07.2020.

1.4 Музей является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников культуры, истории и природы, комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами.

1.5 Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся, а также для сохранения, изучения и пропаганды историко-культурного и природного наследия.

1.6 Профиль и функции музея определяются задачами образовательной организации.

1.7 Звание «Музей образовательного учреждения (школьный музей)» присваивается паспортизированным музеям Кемеровской области – Кузбасса.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

2.1 Организация музея в образовательной организации является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательной работы педагогов и обучающихся.

2.2 Музей образовательной организации может функционировать только при наличии:

- приказа о создании музея;
- руководителя музея;
- положения о музее, утверждённого руководителем образовательной организации, составленного на основании данного положения;
- музейного актива из числа обучающихся и педагогов, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную и культурно-просветительскую работу;
- собранных и зарегистрированных в книге поступлений музейных предметов;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных экспонатов и условия для создания экспозиции;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям.

2.3 Организатором создания музея является образовательная организация, в которой создаётся музей. Открытие музея согласовывается с муниципальными органами управления образованием и государственным музеем (в соответствии с профилем школьного музея).

2.4 Музеем, работа которого отвечает требованиям настоящего положения, выдаётся паспорт музея образовательной организации Кемеровской области – Кузбасса, он может претендовать на присвоение звания музея образовательного учреждения (в соответствии с положением о паспортизации музеев образовательных организаций Кемеровской области – Кузбасса).

2.5 Каждые 5 лет музей подтверждает соответствие званию «Музей образовательного учреждения» (согласно положению о паспортизации музеев образовательных организаций Кемеровской области – Кузбасса).

3. ФУНКЦИИ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

3.1 Основными функциями школьного музея являются:

- воспитание, обучение, развитие, социализация учащихся музейными средствами;
- комплектование фондов музея в соответствии с его профилем и с целью сохранения историко-культурного и природного наследия;
- хранение и изучение музейных предметов;
- экспозиционная, экскурсионная и другая культурно-просветительская деятельность, осуществляемая музейными средствами.

4. УЧЕТ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ФОНДОВ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

4.1 Учет музейных предметов осуществляется в книге поступлений основного фонда и книге поступлений вспомогательного фонда. Отнесение, принимаемого в фонды музея предмета к основному или вспомогательному фонду нужно согласовывать с курирующим государственным музеем.

4.2 Ответственность за сохранность фондов музея несут руководитель

образовательной организации и руководитель музея.

4.3 Хранение оружия, предметов из драгоценных металлов и камней, предметов археологии и палеонтологии может осуществляться только в государственных музеях в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2014), Законом Российской Федерации «Об оружии», утвержденный Президентом Российской Федерации 13.12.96, Положением «О государственных наградах Российской Федерации» от 2 марта 1994 г. № 442, Указ Президента РФ от 6 января 1999 г. № 19 «О внесении изменений в Указ Президента от 2 марта 1994 г. № 442 «О государственных наградах Российской Федерации», Циркулярное письмо Министерства культуры РФ № 01-131/16-25 от 6 июля 2001 г. «О порядке приёма государственных наград и документов к ним на постоянное хранение в государственные музеи Российской Федерации», Федеральным законом «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ и Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» от 31 марта 1999 г. № 66-ФЗ.

4.4 Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, по решению учредителя, могут быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

5. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУЗЕЯ

5.1 Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет руководитель образовательной организации.

5.2 Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом руководителя образовательной организации.

5.3 Совет музея осуществляет руководство работой музея в единстве с внеурочной и воспитательной работой, проводимой в образовательном учреждении. Председателем совета музея является руководитель музея, формируется совет из представителей музейного актива, приглашённых специалистов, представителей общественности.

5.4 В актив музея входят обучающиеся образовательной организации, подразделением которой является музей. Актив проводит следующую работу:

- пополняет фонды музея путем организации походов и экспедиций учащихся;
- изучает собранный материал и участвует в его учете, хранении;
- осуществляет экспозиционно-выставочную деятельность;
- составляет и проводит экскурсии;
- налаживает переписку и личные контакты с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими музеями;
- оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе;
- принимает участие в смотрах-конкурсах, включается в программы культурно-патриотического и молодежного движения;

– участвует в краеведческих конференциях, олимпиадах различного уровня, представляя результаты работы юных исследователей по тематике музея.

5.5 В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет, в которые входят представители от родительской, педагогической общественности, шефствующих музеев, организаций, предприятий.

6. ПОРЯДОК ЗАКРЫТИЯ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

6.1 Вопрос о закрытии музея решается руководителем образовательной организации по согласованию с муниципальными органами управления образованием и курирующим государственным музеем, о чем ставится в известность Государственное автономное учреждение дополнительного образования «Кузбасский центр детского и юношеского туризма и экскурсий».

6.2 Решение о судьбе музейных предметов и коллекций принимает руководитель образовательной организации по согласованию с муниципальными органами управления образованием, курирующим государственным музеем и Государственным автономным учреждением дополнительного образования «Кузбасский центр детского и юношеского туризма и экскурсий». В случае закрытия музея музейные предметы и коллекции должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.